



Formulaire à retourner à la CDCHS

FORMULAIRE DE DEMANDE D'ORGANISATION D'UNE COURSE PEDESTRE HORS STADE

Chapitre I, article 3 du Règlement des courses et manifestations Hors stade

Commission Départementale des Courses Hors Stade de :

Nom de l'association, du club ou du comité d'organisation (adresse , téléphone, fax, email) :

Tél : _____ Fax : _____

Email : _____

Ce dossier doit comprendre les pièces suivantes :

- 1- Une demande d'organisation rédigée sur le formulaire joint (2 exemplaires).
- 2- Un règlement de l'épreuve indiquant en particulier, pour chacune des courses, l'heure du départ, la distance, les catégories concernées (2 exemplaires).
- 3- Un plan du parcours avec les indications de postes de chronométrage, de ravitaillement, d'épongeage, de secours, la nature des routes empruntées et la liste des signaleurs(2 exemplaires).
- 4- Pour les courses en montagne et les randonnées sportives en montagne, un profil du parcours indiquant le dénivelé et les passages délicats (2 exemplaires).
- 5- Une photocopie de l'attestation d'assurance, précisant que la manifestation et les risques en découlant pour l'organisation, les préposés et les participants sont couverts par une police d'assurance, ceci conformément à l'article 5 du chapitre I (2 exemplaires).
- 6- Un chèque libellé à l'ordre de la «Commission Départementale des Courses Hors Stade » d'un montant correspondant aux droits d'organisation (article 5.4 du Règlement des courses et manifestations Hors stade- Article 2 des Règles Techniques).
- 7- Le projet du bulletin d'inscription qui sera obligatoirement rempli par les participants (2 exemplaires).
- 8- L'estimation du nombre de participants et leur nombre par points de rassemblements.

Remarque :

- Pour être étudié par la CDCHS, ce dossier doit être complété et parvenir au moins 3 mois avant la date de l'épreuve.
- L'inscription au calendrier annuel doit se faire à l'occasion de l'Assemblée Générale de la CDCHS, accompagnée du droit de dépôt de dossier correspondant.
- Une épreuve non prévue au calendrier pourra être refusée par la CDCHS si elle porte préjudice à des courses déjà inscrites au calendrier annuel.
- Une épreuve pourra être refusée par la CDCHS en cas de non-respect de la réglementation.

1 - L'ÉPREUVE :

• Dénomination : _____

• Date : _____

• Lieu de départ : _____

• Lieu d'arrivée : _____

• Distance sur lesquelles sont organisées les différentes courses :

(Si plusieurs courses sont organisées, le règlement joint devra obligatoirement indiquer pour chacune d'elles l'heure du départ, la distance et les catégories d'âges concernées).

• Numéro de certificat de mesurage pour les compétitions effectuées sur distances officielles (10 km, 15 km, 20 km , 21,100 km, 25 km, Marathon, 100 km et circuit de 24 h) :

• Nombre total de participants de l'année précédente : _____

• Renseignements concernant le type de course :

- | | |
|---|--------------------------|
| Epreuve individuelle en ligne | <input type="checkbox"/> |
| Epreuve contre la montre | <input type="checkbox"/> |
| Epreuve en relais | <input type="checkbox"/> |
| Etape ville à ville | <input type="checkbox"/> |
| Circuit en boucle | <input type="checkbox"/> |
| Partie pédestre d'une épreuve combinée | <input type="checkbox"/> |
| Epreuve ouverte à tous | <input type="checkbox"/> |
| Epreuve ouverte aux handicapés | <input type="checkbox"/> |
| Epreuve de marche | <input type="checkbox"/> |
| Course en montagne | <input type="checkbox"/> |
| Randonnée pédestre sportive en montagne | <input type="checkbox"/> |

2 – L'ORGANISATEUR :

• Nom de l'association : _____

• Numéro d'agrément : _____

• Adresse du siège social : _____

- _____
• Affilié à : La Fédération Française d'Athlétisme Une Fédération Affinitaire
 un Organisme militaire Autre (préciser) _____

- Dans le cas où l'organisateur n'est pas affilié à la FFA ou à une Fédération Affinitaire, préciser le domaine de compétence, l'expérience en matière d'organisation sportive, l'encadrement (fête, promotion...) dans laquelle cette épreuve est inscrite :

- Nom, adresse, numéro de téléphone personnel et email du responsable de l'organisation :

3 – L'ORGANISATION :

- Droits d'engagement demandés (article 4 des Règles techniques). Dans le cas où plusieurs courses seraient organisées, indiquer le montant des droits pour chacune d'elle :

- Conditions d'accueil des concurrents :

Sanitaires	<input type="checkbox"/>
Douches	<input type="checkbox"/>
Vestiaires gardes	<input type="checkbox"/>
Parking	<input type="checkbox"/>
Autres (préciser)	<input type="checkbox"/>

- Service d'ordre :

- Nombre de personnes prévues : _____

- Circulation des véhicules à moteurs : Admise Non Admise

- Liaisons radio : _____

- Surveillance médicale

- Organisme de secours présent (préciser sa nature : protection civile, SAMU, Croix rouge, Ambulance) :

- La présence d'un ou plusieurs médecin(s) (selon le nombre de participants) ainsi qu'une couverture de l'épreuve par des secouristes sont souhaitables. Dans ce cas, veuillez indiquer les coordonnées :

• Assurance contractée :

- Nom et numéro de téléphone de la Compagnie d'Assurance :

- Numéro de contrat : _____

• Récompense :

Primes

Coupes

Médailles

Autres : _____

Valeur globale estimée des récompenses : _____

Cadre réservé à l'administration

• Accords ou autorisations de :

D.D.E.

Police

D.D.J.S.

Préfecture

S.M.U..R

Gendarmerie

Pompiers

D.A.S.S.

4 - DECLARATION DU RESPONSABLE DE L'EPREUVE :

Je soussigné(e) _____ responsable

de l'épreuve décrite ci-dessus, certifie l'exactitude des renseignements concernant la compétition, déclare avoir pris connaissance du Règlement relatif à l'organisation des courses pédestres hors stade et m'engage à le respecter dans son intégralité.

Fait le : _____ à : _____

Signature :

Avis de la Commission Départementale des Courses Hors Stade (CDCHS)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....